

VALSTYBINIO KERNAVĖS KULTŪRINIO REZERVATO DIREKCIJOS 2021 - 2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato direkcijos (toliau – Direkcijos) 2021 – 2024 m. korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Direkcijoje. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:
korupcija - bet koks asmenų, dirbančių Direkcijoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;
korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.
3. Programos paskirtis – intensyvinti korupcijos prevenciją šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Direkcijoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Direkcijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą ir užtikrinti sąžiningą konkurenciją, skaidrų ir racionalų prekių, darbų ar paslaugų pirkimą vykdant viešuosius pirkimus.
4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorporcinis švietimas ir informavimas.
5. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

II SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ

6. Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato direkcija – biudžetinė kultūros įstaiga, kuri savo veiklą organizuoja Valstybiniame Kernavės kultūriniame rezervate, užtikrina apsaugą ir naudojimą pagal paskirtį, sprendžia kitus Direkcijos nuostatuose ir kituose teisės aktuose jos kompetencijai priskirtus klausimus. Direkcija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandoros įstatymu, Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymu, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato direkcijos nuostatais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais.
7. Direkcijos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:
 - 7.1. valstybės saugomos Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato teritorijos

apsaugos, tvarkymo ir naudojimo organizavimas;

7.2. atskirų darbuotojų funkcijų, uždavinių bei atsakomybės reglamentavimas;

7.3. viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas.

8. Vykdydama pagrindinę veiklą Direkcija organizuoja ir vykdo Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato teritorijos stebėsenos, apsaugos tvarkymo, priežiūros, regeneravimo, pritaikymo pažintiniam turizmui ir lankymui darbus. Nustato Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato teritorijos lankymo bei direkcijos patikėjimo teise valdomų kultūros ir gamtos vertybių naudojimo lankymo tvarką bei įkainius. Pagal savo kompetenciją kontroliuoja fizinių ir juridinių asmenų veiklą Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato teritorijoje, nustato specialiąsias sąlygas, tikrina ir derina (pritaria) parengtus teritorijų planavimo dokumentus bei statinių projektinę dokumentaciją, derina žemėtvarkos ir miškotvarkos projektus, vykdo kitas funkcijas, numatytas Lietuvos Respublikos įstatymuose, Direkcijos nuostatuose ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9. Direkcijos veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai.

10. Direktorius ir valstybės tarnautojai ir kiti darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka, teikia privačių interesų deklaracijas.

11. Dalies Direkcijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų darbo pobūdis ir suteikti įgaliojimai gali sudaryti sąlygas korupcijai Direkcijoje. Siekiant sumažinti tokią galimybę CVPS skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė, metinis pirkimų planas ir kt. informacija.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

12. Programos **tikslai:**

12.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

12.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Direkcijoje;

12.3. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų organizavimą;

12.4. ugdyti darbuotojų antikorupecines nuostatas, nepakančią korupcijai pilietinę poziciją.

13. **Numatomi uždaviniai:**

13.1. užtikrinti efektyvų numatomų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;

13.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Direkcijos kolektyvui;

13.3. nustatyti, kuriose veiklos srityse yra didžiausia korupcijos tikimybė;

13.4. skatinti darbuotojų sąmoningumą ir pakantumą korupciniais teisės pažeidimams (ar mėginimams juos daryti);

13.5. didinti viešųjų pirkimų vykdymo skaidrumą;

13.6. viešai skelbi informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

IV SKYRIUS SIEKIAMİ REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

14. Korupcijos prevencijos programa siekiama šių rezultatų:

14.1. didinti nepakantumą korupcijai ir sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

14.2. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą Direkcijoje;

14.3. didinti visuomenės pasitikėjimą Direkcija.

15. 2021 – 2024 metų korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių efektyvumas vertinami pagal šiuos rodiklius:

15.1. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano įvykdymas nustatytais terminais;

- 15.2. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;
 - 15.3. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;
 - 15.4. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir iširtų pažeidimų santykis;
 - 15.5. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.
16. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

V SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

17. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Planas, kuris nustato Programos įgyvendinimo priemones, jų įgyvendinimo terminus bei atsakingus asmenis.
18. Už Programos įgyvendinimą atsakingi Direkcijos direktoriaus įsakymu paskirti asmenys. Minėtų asmenų veiksmų bei Programos stebėseną ir vertinimą atlieka Direkcijos direktorius.
19. Suinteresuoti subjektai pasiūlymus dėl programos ar Plane priemonių bei jų įgyvendinimo gali teikti visą programos įgyvendinimo laikotarpį.
20. Direkcijos prevencijos programą tvirtina Direkcijos direktorius.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Korupcijos prevencijos programa įsigalioja ir pradeda taikyti nuo Direkcijos direktoriaus Korupcijos prevencijos programos patvirtinimo įsakymo nustatytos dienos.
22. Kas 3 (treji) metai Direkcijos atstovas (-ė) parengia naujo laikotarpio Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano projektą ir teikia jį tvirtinti Direkcijos direktoriui.
23. Korupcijos prevencijos programa ir įgyvendinimo Priemonių planas periodiškai peržiūrimi, ir esant reikalui gali būti papildomi ir/ar keičiami Direkcijos direktoriaus įsakymu, neatsižvelgiant į Korupcijos prevencijos programos galiojimo terminus.
24. Su Korupcijos prevencijos programa ir programos įgyvendinimo priemonių Planu darbuotojai supažindinami Direkcijos nustatyta tvarka.
25. Korupcijos prevencijos programa ir įgyvendinimo priemonių Planas skelbiami Direkcijos interneto svetainėje.
26. Už Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
-